

# 申請者用マニュアル

2020/11/25

# 目次

1.ログイン	1
2.パスワードの再設定	2
3.ダッシュボード	4
4.課題の申請	5
5.一時保存	11
6.課題申請一覧	12
7.分担者の追加	13
8.回答書の登録	15

# 1.ログイン



**ログイン**

ユーザーID

ログインパスワード

次回から入力を省略

**ログイン**

[ユーザー新規登録](#)

[パスワードを忘れた方はこちら](#)

English

## English

英語表示切り替え

### ユーザーID

旧システムを利用したことがある方は  
**旧システムのユーザーID**を入力してください。

旧システムも含めて初めて利用する方は「ユーザー新規登録」で取得したユーザーID  
を入力してください。

### ログインパスワード

旧システムを利用したことがある方は  
「**パスワードを忘れた方はこちら**」よりパスワード  
を再設定したパスワードを入力。  
旧システムも含めて初めて利用する方は「ユーザー新規登録」  
で設定したパスワードを入力してください。

### ログイン

正しい情報が入力されていればクリック後  
システムにログインできます。

初めてご利用の方は  
「ユーザー新規登録」  
をクリックしてユーザー登録をしてください。

以前の**共同利用Webシステム(以降旧システム)**から**パスワード以外のデータを引継ぎ**してます。  
旧システムを利用したことがある方は、ユーザー新規登録は行わず、  
「パスワードを忘れた方はこちら」を開いて旧システムのユーザーIDのパスワードを再設定して**旧システムと同じユーザーIDでログイン**してください。



## パスワード再設定

パスワード再設定のURLをメールでお送りします。  
ユーザーIDとメールアドレスを入力してください。

- ① ユーザーIDやメールアドレスが分からない方は、研究協力係までご連絡ください。

ユーザーID

メールアドレス

パスワード再設定用の URL を送信

[ユーザー新規登録](#)

[ログイン](#)

### ユーザーID

パスワードを再設定したいユーザーIDを入力してください。

### メールアドレス

「ユーザーID」を取得した際に登録したメールアドレスを入力してください。

### パスワード再設定用のURLを送信

正しい情報が入力されていれば  
入力したメールアドレス宛に再設定用のURL  
が通知されます。

# 2.パスワード再設定

English



## パスワード再設定

メールアドレス

新しいパスワード

新しいパスワード再入力

パスワードの再設定

メールアドレスに届いたURLを開くと、この画面が開きます。

### メールアドレス

再設定用URLが通知されたメールアドレスを入力してください。

### 新しいパスワード

**8～128字、英大文字、英小文字、半角数字、記号（-@!#\$%\*から）を各1文字以上ずつ入れる必要があります。**

### 新しいパスワード再入力

新しいパスワードで入力した文字列と同じ文字列を入力してください。

# 3. ダッシュボード



GIMRT共同利用システム

ダッシュボード

課題の申請

一時保存中の課題

課題申請一覧

ネットワーク室さんとしてログインしています。

ログアウト

English

## ダッシュボード

### 一時保存中の課題

最新の3件を表示しています

一覧

一時保存中の課題はありません

### ネットワーク室さんが申請した課題

最新の3件を表示しています

一覧

まだ課題を申請していません。[課題はこちらから申請できます。](#)

### ネットワーク室さんが分担者として参加している課題

最新の3件を表示しています

一覧

分担者として参加している課題はありません

### ネットワーク室さんが共同申請者として参加している課題

最新の3件を表示しています

一覧

### ダッシュボード

各通知やお知らせが表示される画面が開きます。

### 課題の申請

課題の申請フォームが開きます。

### 一時保存中の課題

一時保存している課題の一覧が開きます。

### 課題申請一覧

これまでに申請した課題の一覧が開きます。

# 4.課題の申請

申請者名	ネットワーク室
所属機関	東北大学金属材料研究所
職名	技術職員

## **[必須]** エリア

研究部 ▼

## 若手研究者

37歳以下

**i** 2021年1月1日現在での年齢が37歳以下の場合は選択してください。

## **[必須]** 研究種別

研究部

- 一般研究
- 挑戦研究
- 若手萌芽研究
- ワークショップ開催
- Type B

**i** TypeBは、公募要項を確認の上、金研教員と相談の上お申し込みください

**[必須]**と書いてある項目は入力必須項目です。入力必須項目に入力漏れがあると申請をすることができません。

## **[必須]** エリア

研究部、強磁場センター、新素材センター  
計算材料学センター、量子エネルギーセンター  
中性子センター、TypeO,B,その他  
から申請したいエリアを選択してください。

## 若手研究者

申請者の年齢が37歳以下の場合のみ表示されます。

## **[必須]** 研究種別

表示されている選択肢の中から、申請したい研究種別を選択してください。  
エリアの項目で選択したエリアによって表示されるリストが変わります。  
エリアによってはこの項目が表示されないエリアもあります。

# 4.課題の申請

**[必須] 国際・国内**  
 国際  国内  
① 国内が国際が選択

**[必須] 新規・継続の別**  
 新規  継続  
① 前回と同一の課題名で申請する場合は「継続」を選択してください。申請回数は3回（3年）までです。

**[必須] 研究課題名**

**[必須] 研究課題英語名**

**[必須] 申請者研究担当内容**

**[必須] 分野**

① 研究内容に関連する分野をお選びください。

**[任意] 安全項目**  
 窒素  ヘリウム  高圧ガス  レーザー  放射線  
① Safety-items: Please mark if your are going to use some in the above

## **[必須] 国際・国内**

申請する課題が国際課題か国内課題か選択

## **[必須] 新規・継続の別**

新規課題か継続課題か選択

継続の場合は

継続する課題を選択

① 前回と同一の課題名で申請する場合は「継続」を選択してください。申請回数は3回（3年）までです。

図のような継続可能な課題のリストが表示されるのでリストから継続する課題を選択してください。

## **[必須] 研究課題名**

課題名を入力

## **[必須] 研究課題英語名**

課題の英語名を入力

## **[必須] 申請者研究担当内容**

申請者の担当内容を入力

## **[必須] 分野**

研究内容に関連する分野を選択

## **安全項目**

表示されている選択肢を利用する場合は選択肢にチェックを入れてください。

# 4.課題の申請

**任意** 共同申請者

共同申請者を登録する場合は、名前を共同申請

検索フィールドに名前（の一部）を入力し

追加

**i** 共同申請者を登録する場合は、名前を共同申請者検索に入力してください。

**任意** 分担者

氏名（の一部）を入力

検索フィールドに名前（の一部）を入力してくだ

**i** 分担者を登録する場合は、名前を分担者検索に入力してください。

**研究分担内容**

研究分担内容を入力

追加

**i** 選択した分担者との研究分担内容を入力してください。

担当者	所属	職名	研究分担内容
-----	----	----	--------

## 共同申請者

共同申請者については募集要項をご確認ください

**任意** 共同申請者

佐藤

67人がマッチしました

追加

**i** 共同申請者を登録する場合は、名前を共同申請者検索に入力してください。

左側の入力欄に名前の一部を入力すると、図のように検索結果が表示され検索結果をクリックするとリストが表示されますので、登録したい人を選択してください。

## 分担者

「共同申請者」と同様に登録したい人の名前を検索、研究分担内容を入力欄に入力して追加ボタンをクリックしてください。

# 4.課題の申請

## 任意 使用設備 / アプリケーション

- 31T-HM (32mm 室温ポア)
- 28T-HM (52mm 室温ポア)
- 28T-CHM (32mm室温ポア：無冷媒型)
- 25T-CHM (52mm室温ポア：無冷媒型)
- 12T-SM (360mm室温ポア)
- 9T-CSM (360mm室温ポア：無冷媒型)
- 20T-SM (高均一)
- 18T-SM
- 15T-SM
- 25T-CSM
- 20T-CSM
- 15T-CSM
- 10T-CSM (100mm 室温ポア、回転型)
- 8T-CSM
- 6T-CSM (220mm 室温ポア)
- 5T-CSSM (X線解析)

## 使用設備/アプリケーション

エリアで  
強磁場センター  
新素材センター  
計算材料学センター  
を選択した場合は、使用設備、アプリケーションを  
選択する項目が表示されます。

課題で利用するマグネット、装置、アプリケーション  
を選択してください。

# 4.課題の申請

**必須** 利用部門 部門担当教授

磁気物理学研究部門 / 野尻 浩之

**必須** 共同研究対応教員

野尻 浩之 (教授)

茂木 巖 (助教)

木原 工 (助教)

平田 倫啓 (助教)

木俣 基 (准教授)

**i** 選択した部門に所属する教員から選択できます。

**必須** 申請書

ファイルを選択してアップロード... **ファイル選択**

**i** 申請書ファイル(PDF)をアップロードしてください。

**ファイル形式** PDF ファイル

**任意** CV, 参考資料

ファイルを選択してアップロード... **ファイル選択**

**i** If CV is requested for this application type

**ファイル形式** PDF ファイル

**任意** 予備

ファイルを選択してアップロード... **ファイル選択**

**ファイル形式** PDF ファイル

## **[必須]**利用部門 部門担当教授

共同研究対応教員が所属している部門/センター等を選択してください。

## **[必須]**共同研究対応教員

利用部門 部門担当教授で選択した部門/センターに所属している教員が表示されます。

## **[必須]**申請書

申請書をアップロードしてください。  
アップ可能なファイル形式はPDFファイルのみです。

## **CV,参考資料**

CV,参考資料アップロードしてください。  
アップ可能なファイル形式はPDFファイルのみです。

## **予備**

申請書、CV,参考資料以外のファイルをアップする  
場合に使います。  
アップ可能なファイル形式はPDFファイルのみです。

# 4.課題の申請

## 任意 来所計画

① You can make a list of visit schedule by filling in items in the below.

9days 8nights X 2 persons

2days 3nights X 3 times

宿泊日数	<input type="text" value="0"/> 日	宿泊費 (概算)	<input type="text" value="10000"/> 円
交通費	<input type="text" value="0"/> 円	人数	<input type="text" value="1"/> 人
小計			0 円

備考

追加

旅費合計

0 円

確認画面へ進む

一時保存する

## 来所計画

宿泊費1万円固定で旅費の概算を計算します。

宿泊費、交通費、人数を入力したら【追加】ボタンをクリックしてください。

宿泊日数	宿泊費 (概算)	交通費	人数	小計
1 日	10,000 円	7,000 円	3 人	51,000 円
				削除
宿泊日数	宿泊費 (概算)	交通費	人数	小計
3 日	10,000 円	7,000 円	2 人	74,000 円
				削除
旅費合計				125,000 円

## 確認画面へ進む

入力漏れがなければ次の画面に進むことができます。

- ▲ 「研究種別」を入力してください。
- ▲ 「国際・国内」を入力してください。
- ▲ 「研究課題名」を入力してください。
- ▲ 「研究課題英語名」を入力してください。
- ▲ 「申請者研究担当内容」を入力してください。
- ▲ 「共同研究対応教員」を入力してください。
- ▲ 「申請書」を入力してください。

入力漏れがある場合は図のようなアラートが出ますので、表示された項目を入力後、再度ボタンをクリックしてください。

## 一時保存する

課題を一時保存します。

左のメニューにある「一時保存中の課題」から再開することができます。

# 5.一時保存

ネットワーク室さんとしてログインしています。

ログアウト

English

## 一時保存中の課題

ダッシュボード / 一時保存中の課題

エリア	研究課題名	申請日	最終更新日	
研究部	<a href="#">test</a>	2020-11-17 09:38:33	2020-11-17 09:38:33	<a href="#">再開</a> <a href="#">削除</a>

### 再開

一時保存した課題を続きから編集、申請ができます。

### 削除

一時保存した課題を削除します。

# 6.課題申請一覧

野尻 浩之 さんとしてログインしています。

ログアウト

English

## 課題申請一覧

ダッシュボード / 課題申請一覧

申請年度	エリア
全て	全て
<input type="button" value="検索"/> <a href="#">検索条件をクリア</a>	

課題番号	申請日	申請年度	エリア	申請者名	研究課題名	研究種別	状況	変更	分担者	回答書
-	2020-11-16	2021 年度	研究部			一般研究	申請済み	変更可	-	<a href="#">回答書</a>
20K0806	2020-09-10	2020 年度	研究部			ワークショップ開催	承認	変更不可	<input type="button" value="分担者の追加"/>	-
20K0805	2020-09-10	2020 年度	研究部			ワークショップ開催	承認	変更不可	<input type="button" value="分担者の追加"/>	-
18K0402	2018-04-20	2018 年度	研究部			ワークショップ開催	承認	変更不可	2人	-
10K0028	2009-12-11	2010 年度	研究部			一般研究	承認	変更不可	6人	-
09K0051	2008-12-04	2009 年度	研究部			一般研究	承認	変更不可	4人	-

### 申請年度

一覧に表示されている課題を申請年度で検索します。  
エリアと組み合わせ検索が可能です。

### エリア

一覧に表示されている課題をエリアで検索します。  
申請年度と組み合わせ検索が可能です。

### 変更

「変更可」と表示されている課題は課題の内容を修正することができます。  
一覧の課題名をクリックすると課題の編集画面が開きます。

### 分担者

分担者が登録されている課題は、登録されている人数が表示されます。  
人数をクリックすると登録されている分担者の名前がポップアップで確認できます。

### 分担者の追加

課題申請後に分担者を追加する場合はこのボタンから追加することができます。  
ボタンをクリックすると分担者を追加する画面に切り替わります。  
追加方法は課題申請時と同じです。

### 回答書

回答書の登録が必要な課題は「回答書」というリンクが表示されます。 1 2

# 7.分担者の追加

淡路 智 さんとしてログインしています。

ログアウト

English

## 課題申請一覧

ダッシュボード / 課題申請一覧

申請年度	エリア
全て	全て
<input type="button" value="検索"/>	
<a href="#">検索条件をクリア</a>	

課題番号	申請日	申請年度	エリア	申請者名	研究課題名	研究種別	状況	変更	分担者	回答書	
18K0402	2018-04-20	2018 年度	研究部			ワークショップ開	承認	変更不可	2人	<input type="button" value="分担者の追加"/>	-
16K0404	2015-12-19	2016 年度	研究部			ワークショップ開	承認	変更不可	3人	<input type="button" value="分担者の追加"/>	-
20H0418	2019-12-11	2020 年度	強磁場セン			般研究	承認	変更不可	3人	-	-
20H0413	2019-12-10	2020 年度	強磁場セン			般研究	承認	変更不可	3人	<input type="button" value="分担者の追加"/>	-
20H0410	2019-12-10	2020 年度	強磁場セン			般研究	承認	変更不可	2人	-	-

課題申請後、分担者の追加が必要になった場合は、**課題採択後**に**課題申請一覧**から分担者を追加することができます。

図の課題一覧の分担者を追加したい課題の行の右側にある「**分担者の追加**」ボタンをクリックしてください。

# 7. 分担者の追加

職名	教授
----	----

  

研究課題名	日本強磁場コラボラトリにおける物性研究の現状と展望
-------	---------------------------

  

研究課題英語名	Present status and future prospect of high field research in High Field Co-laboratory Japan
---------	---

  

分担者			
担当名	所属	職名	研究分担内容
佐藤 隆雄	東北大学金属材料研究所	教授	NMR分野
佐藤 隆二	東北大学金属材料研究所	教授	一般物性

**必須** 分担者の追加

佐藤

67人がマッチしました

67人がマッチしました

分担者を登録する場合は、右側を分担者検索に入力してください。

分担者の追加理由

研究分担内容

① 選択した分担者との研究分担内容を入力してください。

担当者	所属	職名	研究分担内容
-----	----	----	--------

確認画面

【分担者の追加】 ボタンをクリックすると画像のように分担者を追加する画面に遷移します。赤枠の入力欄に分担者の名前もしくは名前の一部を入力して検索してください。

入力欄隣に検索にマッチしたリストが表示されるので、リストから追加する分担者を選択してください。

# 7.分担者の追加

職名	教授
----	----

  

研究課題名	日本強磁場コラボラトリーにおける物性研究の現状と展望
-------	----------------------------

  

研究課題英語名	Present status and future prospect of high field research in High Field Co-laboratory Japan
---------	---

  

分担者												
<table><thead><tr><th>担当名</th><th>所属</th><th>職名</th><th>研究分担内容</th></tr></thead><tbody><tr><td>佐藤 貴人</td><td>東北大学金属材料研究所</td><td>教授</td><td>NMR分野</td></tr><tr><td>佐藤 貴人</td><td>東北大学金属材料研究所</td><td>教授</td><td>一般物性</td></tr></tbody></table>	担当名	所属	職名	研究分担内容	佐藤 貴人	東北大学金属材料研究所	教授	NMR分野	佐藤 貴人	東北大学金属材料研究所	教授	一般物性
担当名	所属	職名	研究分担内容									
佐藤 貴人	東北大学金属材料研究所	教授	NMR分野									
佐藤 貴人	東北大学金属材料研究所	教授	一般物性									

**必須** 分担者の追加

佐藤

① 分担者を登録する場合は、名前を分担者検索に入力してください。

分担者の追加理由

研究分担内容

① 選択した分担者との研究分担内容を入力してください。

担当者	所属	職名	研究分担内容	分担者の追加理由
-----	----	----	--------	----------

確認画面へ進む

追加する分担者を選択したら

分担者の追加理由  
研究分担内容

を入力し、赤枠の【追加ボタン】をクリックしてください。

① 選択した分担者との研究分担内容を入力してください。

担当者	所属	職名	研究分担内容	分担者の追加理由
佐藤 貴人	東北大学金属材料研究所	助教	分析	研究遂行上必要なため

↑のように分担者が課題に追加されます。  
必要な人数分同様の操作を行ってください。

追加操作が終わったら、【確認画面へ進む】をクリックし、画面の指示にしたがって操作を行ってください。

事務で分担者追加の申請を承認後、課題に分担者が追加されます。

# 8. 回答書の登録

## 回答書が必要な課題

申込日	課題番号	申請年度	継続回数	研究種別	所属機関	申請者	課題名	部門
2020-11-16	202011-RDKGE-0401	2021年	新規	一般研究	東北大学金属材料研究所	ネットワーク室	a	金属組織制御研究部門

1 : [管理者]

2020-11-17 10:12:43

回答書をアップロードしてください

回答書を送信

ファイル

ファイルを選択してアップロード...

ファイル選択

PDF ファイル

送信する

## 入力欄

文章を入力することができます。

## ファイル

PDFファイルをアップロードすることができます。

入力する文章やファイルは、画面に表示されている管理者からのメッセージに従ってください。

回答書の登録が必要な課題がある場合は、ダッシュボードに通知が表示されます。

## ダッシュボード

### 回答書の登録が必要な課題

● 確認ボタンから詳細をご確認ください。

申込日	課題番号	課題名	操作
2020-11-16	202011-RDKGE-0401	a	確認